

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕМАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ
ЧАМАЛ АЙМАГЫНДА
ЧАМАЛДАГЫ JURT
JEEZENING JURT
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от « 21 » августа 2023 г. № 52
с. Чемал

О внесении изменений в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, утвержденный, постановлением администрации МО «Чемальское сельское поселение» от 24.06.2022 № 40»

С целью приведения в соответствие с требованиями ст.ст.2,12,чч.1,10 ст.7,сmt.7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Чемальское сельское поселение,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1.Внести в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по даче письменных разъяснений налогоплательщикам по вопросам применения нормативных правовых актов органов местного самоуправления о местных налогах и сборах, утвержденный, постановлением администрации МО «Чемальское сельское поселение» от 24.06.2022 № 40» (далее-Регламент) следующие изменения:

-в Разделе 1п.п.2.17,4.2.2,5.2,5,3,5.; наименовании раздела V Регламента формулировки «государственная услуга» исключить – читать «муниципальная услуга»;

- раздел 11 Регламента дополнить п.2.24 следующего содержания:

«Орган, предоставляющий муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;
- 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг;
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;
- 5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом

7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 149-ФЗ « Об информации, информационных технологиях и о защите информации», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

- раздел 11 Регламента дополнить п.2.25 следующего содержания:

« Заявители в целях получения муниципальных услуг обращаются в орган, предоставляющий муниципальные услуги, непосредственно или через многофункциональный центр. В электронной форме муниципальные услуги предоставляются способами, предусмотренными частью 2 статьи 19 Федерального закона № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг»;

- раздел 11 Регламента дополнить п.2.26 следующего содержания:

« При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальных услуг, орган, предоставляющий орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

- 1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;
- 2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальных услуг, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях»;

-п.2.5Регламента читать в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги: в течение двух месяцев со дня поступления заявления. По решению Главы администрации срок может быть продлен, но не более чем на один год. Основания и порядок продления срока административной процедуры изложен отдельно по каждому случаю предоставления муниципальной услуги в конкретном административном регламенте»;

- п.3.4.1 Регламента исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чемальского
сельского поселения



В.И. Ромасюк