

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ
СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕМАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕМАЛЬСКОГО РАЙОНА

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
ЧАМАЛ АЙМАГЫНДА
ЧАМАЛДАГЫ ЈУРТ
ЈЕЕЗЕНИНГ ЈУРТ
АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ЈӨП

от «08» ноября 2023 года № 74
с. Чемал

**Об утверждении требований к порядку разработки и принятия
правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд Чемальского сельского
поселения содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Чемальского сельского поселения, сельская администрация Чемальского сельского поселения

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чемальского сельского поселения содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.
2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах Чемальского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации Чемальского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Чемальского сельского поселения



И.В.Телегин

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Чемальского сельского поселения содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО "Чемальское сельское поселение", содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Чемальского сельского поселения;

б) правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Чемальского сельского поселения;

в) нормативные затраты на обеспечение функций Чемальского сельского поселения;

г) требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Чемальского сельского поселения.

2. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации Чемальского сельского поселения.

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 года № 476, администрация Чемальского сельского поселения размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Чемальского сельского поселения и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований в единой информационной системе, на официальном сайте Чемальского сельского поселения.

5. Администрация Чемальского сельского поселения рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

6. Администрация Чемальского сельского поселения не позднее 3-х рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических

и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе, на официальном сайте Чемальского сельского поселения.

7. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрацией Чемальского сельского поселения при необходимости принимаются решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в пункте 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов при Администрации в соответствии с пунктом 3 общих требований (далее – общественный совет).

8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

9. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается на официальном сайте Чемальского сельского поселения.

10. В случае принятия решения о необходимости доработки проекта правового акта Администрация утверждает правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

11. Правовые акты, предусмотренные пунктом 1 настоящих Требований, пересматриваются Администрацией не реже одного раза в год.

12. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, обеспечивают размещение этих правовых актов в установленном порядке в единой информационной системе, на официальном сайте Чемальского сельского поселения.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление Администрации Чемальского сельского поселения, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

- а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);
- б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), с указанием характеристик (свойств) и их значений);
- в) форму перечня отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

15. Постановление Администрации сельского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

- а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность Администрации определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией сельского поселения;

в) требование об определении Администрацией нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты Администрации, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самой Администрацией, должны содержать следующие сведения:

а) наименования отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Администрация разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

18. Правовые акты Администрации, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.